



Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Versie: 27 augustus 2025

1. Doel en uitgangspunten

Stichting Born2B werkt met jongeren en jongvolwassenen. Wij hebben de plicht om zorgvuldig te handelen bij signalen van huiselijk geweld, kindermishandeling of ander onveilig opgroeien. Deze meldcode helpt medewerkers, vrijwilligers en betrokken professionals bij het **herkennen, bespreken, afwegen en eventueel melden** van signalen.

Uitgangspunten:

- **Wettelijke verplichting:** de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (2013, herzien 2019).
- **Laagdrempelig handelen:** signalen serieus nemen en altijd vastleggen.
- **Veiligheid voorop:** veiligheid van de jongere weegt zwaarder dan vertrouwelijkheid.
- **Samenwerking:** overleg met collega's, leidinggevende en externe instanties (Veilig Thuis).

2. Toepassingsgebied

Deze meldcode geldt voor:

- Alle medewerkers en vrijwilligers van stichting Born2B.
- Zowel in contact met jongeren, ouders als derden.
- Situaties waarin sprake kan zijn van: lichamelijke of psychische mishandeling, seksueel misbruik, verwaarlozing, eengerelateerd geweld, loverboyproblematiek, of ander structureel onveilig opgroeien.

3. Stappenplan (basismodel)

Stap 1 – Signaleren

- Let op signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- Noteer feitelijke waarnemingen in een beveiligd dossier (geen aannames).
- Gebruik signaleringslijsten of checklists indien beschikbaar.

Stap 2 – Overleg

- Bespreek de signalen **direct** met een collega en/of de vertrouwenspersoon binnen Born2B.
- Raadpleeg indien nodig Veilig Thuis (0800-2000, anoniem overleg mogelijk).

Stap 3 – Gesprek met betrokkene(n)

- Voer een gesprek met de jongere en/of ouder(s), tenzij dit de veiligheid schaadt.

Stichting Born2b heeft de ANBI status. Hierdoor zijn giften aftrekbaar voor de inkomstenbelasting.

- Geef feitelijke signalen weer en laat ruimte voor reactie.
- Documenteer het gesprek zorgvuldig.

Stap 4 – Wegen van signalen en risico's

- Maak samen met de vertrouwenspersoon een inschatting van de ernst en urgentie.
- Gebruik hierbij het **afwegingskader**:
 - Is er sprake van acute of structurele onveiligheid?
 - Kan hulp binnen Born2B of het netwerk voldoende veiligheid bieden?
 - Of is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?

Stap 5 – Beslissen: hulp organiseren of melden

- **Altijd** hulp organiseren als dat kan (intern of extern).
- **Melden bij Veilig Thuis** als:
 - de veiligheid van de jongere niet gegarandeerd kan worden, óf
 - er sprake is van structurele onveiligheid.
- Leg besluit en argumentatie schriftelijk vast.

4. Rollen en verantwoordelijkheden

- **Alle medewerkers/vrijwilligers**: signaleren, overleggen en registreren.
- **Vertrouwenspersoon**: ondersteunt collega's, bewaakt de stappen, contactpersoon voor Veilig Thuis.
- **Bestuur Stichting Born2B**: stelt meldcode vast, faciliteert scholing, ziet toe op naleving.

5. Vastleggen en privacy

- Alle stappen worden zorgvuldig vastgelegd in een **veilig dossier**, namelijk via het E-mail adres logboek@born2b.nl.
- Dit logboek kan ook gebruikt worden voor eventuele bijzonderheden die we opmerken bij of horen van het email adres logboek@born2b.nl.
- Het dossier is alleen in te zien door de hoofdtrainers.
- Privacyregels (AVG) worden gevolgd, maar veiligheid weegt zwaarder dan geheimhouding.

6. Ondersteuning en scholing

- Alle medewerkers krijgen training in signaleren en het gebruik van deze meldcode.
- Jaarlijks wordt de meldcode geëvalueerd en zo nodig aangepast.



7. Contactgegevens

- **Veilig Thuis:** 0800-2000 (gratis en 24/7 bereikbaar)
- **Vertrouwenspersoon:** vertrouwenspersoon@born2b.nl
- **Bestuur Born2B:** voorzitter@born2b.nl